

# Wynajem pomieszczeń biblioteki

Na podstawie Uchwały nr XXIII/202/2016 Rady Gminy Pomiechówek z dnia 16 grudnia 2016 r. Biblioteka prowadzi wynajem następujących pomieszczeń wraz z wyposażeniem:

## 1. Sali konferencyjnej.

Przestronna sala konferencyjna przystosowana jest do organizacji spotkań w układzie konferencyjnym ( przy stołach) dla 20 osób lub dla widowni 40 – osobowej. Wyposażona jest w urządzenia projekcyjne oraz nagłośnieniowe. Istnieje możliwość równoległego prowadzenia konferencji i na przykład szkolenia komputerowego, poprzez przesłonięcie sali konferencyjnej opuszczanymi roletami.

## 2. Sali komputerowej, wyposażonej w 6 stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu.

## 3. Pracowni - to mała sala przystosowana do prowadzenia kameralnych zajęć edukacyjnych lub warsztatów dla 6 osób. Wyposażona w dwa stoły konferencyjne i krzesła.

Biblioteka posiada także na wyposażeniu ekspres, wernik oraz serwis do kawy.

Pomieszczenia mogą być wynajmowane na potrzeby przeprowadzenia spotkań, szkoleń, warsztatów, narad, konferencji, zajęć edukacyjnych lub uroczystości okolicznościowych.

Pomieszczenia mogą być wynajmowane w godzinach pracy Biblioteki. Jedynie w szczególnych okolicznościach i po wcześniejszym uzgodnieniu mogą być wynajmowane w dniach wolnych od pracy biblioteki.

Aby wynająć pomieszczenie należy złożyć wniosek, jednak nie później niż 4 dni przed planowanym wynajęciem. Wypełniony i podpisany wniosek można wysłać pocztą tradycyjną, na adres mailowy lub dostarczyć osobiście do siedziby biblioteki.

**Zgłoszenia i pytania dotyczące wynajmu pomieszczeń należy kierować do dyrektora Biblioteki pod nr. tel. 503 709 963 / 22 785 46 97 lub na adres e-mail. [dyrektor.biblioteka@gmail.com](mailto:dyrektor.biblioteka@gmail.com)**

Załącznik  
do Zarządzenia nr 6/2017  
Wójta Gminy Pomiechówek  
z dnia 9 stycznia 2017 r.

## CENNIK ZA WYNAJEM POMIESZCZEŃ I SPRZĘTU w Bibliotece Publicznej Gminy Pomiechówek

### 1. Cennik wynajmu pomieszczeń.

Lp.	Rodzaj wydarzenia	Pomieszczenie	Stawka
-----	-------------------	---------------	--------

1	Spotkania, szkolenia, konferencje, narady, warsztaty	Sala konferencyjna z wyposażeniem: stoły i krzesła	80,00/1 godz.
		Sala komputerowa z wyposażeniem	100,00/1 godz.
		Pracownia z wyposażeniem: stoły i krzesła	40,00/1 godz.
2	Zajęcia edukacyjne/kulturalne	Sala konferencyjna z wyposażeniem: stoły i krzesła	20 zł./ godz. lub 150,00/m-c
		Sala komputerowa z wyposażeniem	20 zł./ godz.
		Pracownia z wyposażeniem: stoły i krzesła	20 zł./godz.
3	Uroczystość okolicznościowa		200,00 / uroczystość

1. Cennik wynajmu wyposażenia i sprzętu – ryczałtowo za dzień bez względu na ilość godzin

Lp.	Wyposażenie	Cena
1	Wyposażenie bufetu: ekspres do kawy, warnik, naczynia itp.	50,00 zł
2	Wyposażenie konferencyjne: mikrofony bezprzewodowe, wzmacniacz z kolumnami	25,00 zł
3	Wyposażenie konferencyjne: projektor, ekran, laptop, BluRay	50,00 zł

3. Ustalenia dodatkowe :

- podane ceny są cenami brutto,
- w przypadkach ponadstandardowych zapotrzebowań Najemcy, Wynajmujący zastrzega sobie możliwość zwiększenia podanych wyżej stawek godzinowych.